

Die Verwaltungsgemeinschaft Aidenbach stellt zum  
nächstmöglichen Zeitpunkt



eine/n *Sachbearbeiter/in*  
für die Bauverwaltung in Vollzeit ein.

Wir bieten Ihnen eine interessante, verantwortungsvolle und **unbefristete** Tätigkeit in einem engagierten Team sowie eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst mit den üblichen Sozialleistungen.

Eine detaillierte Stellenbeschreibung finden Sie unter **[www.aidenbach.de](http://www.aidenbach.de)**.

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung schriftlich oder elektronisch **bis zum 26.01.2018** an die Verwaltungsgemeinschaft Aidenbach, Marktplatz 18, 94501 Aidenbach bzw. an [personal@aidenbach.de](mailto:personal@aidenbach.de).