

Die **Gemeinde Sand a. Main** sucht
zum
nächstmöglichen Termin
einen/eine
Geschäftsleiter/in



Aus einem breiten Aufgabenspektrum erwarten Sie folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Leitung der Hauptverwaltung
- Ortsrecht
- Leitung der Bauverwaltung
- Personalmanagement
- Gemeindeentwicklung
- Sitzungsdienst (in der Regel am Abend)

Als Voraussetzung erwarten wir:

- Befähigung für die 3. Qualifikationsebene im nichttechnischen Verwaltungsdienst oder Angestellter mit Fachprüfung II
- möglichst einige Jahre relevante Berufserfahrung
- hohe Eigeninitiative
- Teamfähigkeit
- sicheres Auftreten
- nachhaltiges kunden- und dienstleistungsorientiertes Denken
- fundierte EDV-Kenntnisse

Die Position bietet einen großen Gestaltungsspielraum und ein hohes Maß an Eigenverantwortung, selbständiges Arbeiten im Team und eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einer attraktiven Gemeinde mit Wachstumspotential.

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnissen und Tätigkeitsnachweisen richten Sie bitte per Post oder Email (m.klauda@sand-am-main.de) **bis 29.01.2018** an die Gemeinde Sand a. Main, Personalverwaltung, Herrn Klauda, Kirchplatz 2, 97522 Sand a. Main, (Tel. 09524/8222-21) der auch nähere Auskünfte erteilt.