

Die Große Kreisstadt Fürstenfeldbruck sucht für das Museum zum 01.09.2018 unbefristet in Vollzeit eine/n

stellvertretende/n Museumsleiter/in

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Vertretung der Museumsleitung
- Aufgaben im wissenschaftlichen Bereich
- Sammlungsmanagement
- Konzeption, Planung und Projektsteuerung von Ausstellungen
- Präsentation der Sammlung
- Publikationen (Sammlungs- und Ausstellungskataloge)
- Aufgaben im Museums- und Ausstellungsbetrieb/Administration
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Mitwirkung an der Museumspädagogik/Vermittlung von Museums- und Ausstellungsinhalten
- Mitwirkung bei Veranstaltungen im Museum
- Koordinierung und Abwicklung von Leihfragen, Neuerwerbungen, Schenkungen und Nachlässen
- Unterstützung der Museumsleitung in allen Fachbereichen, Verwaltung und Betrieb

Ihr Profil

- Magister-/Masterabschluss im Bereich der Kultur- und Geisteswissenschaft (Kunstgeschichte, Geschichte oder vergleichbare Fachrichtung)
- Umfangreiche Kenntnisse in Kunstgeschichte, Neuerer Geschichte und Bayerischer Landesgeschichte
- Umfangreiche Kenntnisse in Museumspädagogik/Kulturvermittlung
- Einschlägige Erfahrungen in Museums- und Ausstellungsbetrieb
- Erfahrungen mit Öffentlichkeitsarbeit sowie im Publikationswesen
- Kommunikations- und Kooperationskompetenz, Vernetzung mit Fachkollegen/-innen
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Kreativität, Verantwortungsgefühl und Belastbarkeit
- Umfangreiche EDV-Kenntnisse, Erfahrungen im Bereich Inventarisierung (Museum Plus) und Digitalisierung, Website-Betreuung und neue Medien

Unsere Leistungen

- Bezahlung nach TVöD-V; die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 13 TVöD-V
- Ein vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet mit leitender Funktion
- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem engagierten Team
- Fortbildungen
- Moderner Arbeitsplatz
- Betriebliche Altersversorgung

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige schriftliche Bewerbung. Bitte senden Sie diese mit dem Kennwort „**stellv. Museumsleiter/in**“ bis **01.04.2018** an die

Stadt Fürstenfeldbruck, Sachgebiet 13 – Personal

Hauptstr. 31, 82256 Fürstenfeldbruck

oder per E-Mail als eine pdf-Datei: bewerbung@fuerstenfeldbruck.de

Weitere Fragen beantwortet Ihnen gerne Herr Wagner unter ☎ 0 81 41/2 81-13 00.