

Stellenausschreibung

**für eine/einen Verwaltungsfachangestellte(n)  
oder Verwaltungsleiterin/Verwaltungsleiter  
in Teilzeit (20 Std.)**

**Ihre Aufgaben**

Sie unterstützen die Geschäftsführerin bei der

- Mitgliederverwaltung und Mitgliederberatung
- Personalverwaltung
- Beantragung und Verwendungsnachweisführung von öffentlichen und kirchlichen Zuschüssen
- Vorbereitung und Begleitung der jährlichen Wirtschaftsprüfung sowie sonstiger Prüfungen
- Arbeit mit Gremien
- Politischen Arbeit

Weitere Details zu der ausgeschriebenen Stelle unter [www.kath-kita-bayern.de](http://www.kath-kita-bayern.de) und unter 089/530725-0.