



Die Katholische Universität Eichstätt-Ingolstadt (KU) gestaltet mit 850 Beschäftigten in Forschung, Lehre und Verwaltung und ihrem einzigartigen Profil Zukunftsperspektiven auf der Grundlage des christlichen Menschen- und Weltbilds. Die KU ist eine vom Freistaat Bayern anerkannte nichtstaatliche Hochschule in kirchlicher Trägerschaft. An acht Fakultäten studieren gut 5000 Studierende. Ihrem Selbstverständnis als engagierte Hochschule entsprechend sind Wissenstransfer und Bildungsinnovation wichtige Ziele. Mit exzellenter Lehre und idealen Studienbedingungen, starker Forschung und verantwortungsvollem Handeln steht die KU für Wissen mit MehrWert.

In unserem **Studierendenbüro** am Standort Eichstätt ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine **Teilzeitstelle** (20 Std./Woche) für eine/-n

Sachbearbeiter/-in zur Unterstützung der Referatsleitung (E 9 TV-L)

unbefristet zu besetzen.

Die/Der Stelleninhaber/-in vertritt die Referatsleitung. Zu den Aufgaben zählen darüber hinaus die Unterstützung bei der Teilerneuerung des Campus-Management-Systems (insbesondere Bewerbungs- und Zulassungsverfahren), die Zulassung von internationalen Studierenden, die Prüfung der Zugangsvoraussetzungen in Masterstudiengängen, die Mitarbeit bei den Zulassungsverfahren für die zulassungsbeschränkten Studiengänge sowie die Erstellung von Statistiken.

Bewerbungsfrist ist der **13.02.2019**. Eine detaillierte Stellenbeschreibung, die Einstellungsbedingungen und Hinweise zum Bewerbungsverfahren entnehmen Sie bitte dem vollständigen Ausschreibungstext auf unserer Homepage unter: www.ku.de/stellen



Wissen mit MehrWert