



Zur Verstärkung unseres Teams für 2019 suchen wir Sie auf nachfolgenden Positionen:

Sachbearbeiter (m/w/d)

für die Umsetzung des § 2b UStG

Stellenwert: bis Entgeltgruppe E9a / E11 TVöD
bzw. bis Besoldungsgruppe A9 / A12
Arbeitszeit: Vollzeit mit 39,0 bzw. 40,0 Wochenstunden

Bewerbungsfrist: 08.02.2019

Saisonarbeitskraft (m/w/d)

für den Städtischen Bauhof

zunächst befristet von 01.04. bis 31.10.2019

Stellenwert: bis Entgeltgruppe E3 TVöD
Arbeitszeit: Vollzeit mit 39,0 Wochenstunden

Bewerbungsfrist: 08.02.2019

Bürokraft (m/w/d)

für das Ferienprogramm

zunächst befristet bis 31.12.2019

Stellenwert: bis Entgeltgruppe E6 TVöD
Arbeitszeit: Teilzeit mit 12,0 Wochenstunden

Bewerbungsfrist: 01.03.2019

Mitarbeiter (m/w/d)

im Kulturbereich (KOM)

Stellenwert: bis Entgeltgruppe E6 TVöD
Arbeitszeit: Teilzeit mit 15,0 Wochenstunden

Bewerbungsfrist: 05.04.2019

Fachangestellten (m/w/d)

für Medien- und Informationsdienste

Fachrichtung Bibliothek

Stellenwert: bis Entgeltgruppe E8 TVöD
Arbeitszeit: Vollzeit mit 39,0 Wochenstunden

Bewerbungsfrist: 15.02.2019

Informationssicherheitsbeauftragter (ISB) und Prozessmanager (m/w/d)

Stellenwert: bis Entgeltgruppe E11 TVöD bzw. bis Besoldungsgruppe A12
Arbeitszeit: bis zu Vollzeit bis 39,0 bzw. 40,0 Wochenstunden

Bewerbungsfrist: 22.02.2019

Sachbearbeiter (m/w/d)

im Sachgebiet Gewerbesesen

Stellenwert: bis Entgeltgruppe E8 TVöD
Arbeitszeit: bis zu Vollzeit mit 39,0 Wochenstunden

Bewerbungsfrist: 29.03.2019

Assistenz (m/w/d)

der Geschäftsleitung

Stellenwert: bis Entgeltgruppe E7 TVöD
Arbeitszeit: Vollzeit mit 39,0 Wochenstunden

Bewerbungsfrist: 12.04.2019

Ihre vollständigen Unterlagen senden Sie bitte innerhalb der jeweiligen Bewerbungsfrist unter Angabe der Stellenbezeichnung an die unten genannte Adresse oder an bewerbung@olching.de (**bitte nur im PDF-Format**).

Weitere Informationen und Anforderungen finden Sie unter www.olching.de.