

Die Stiftung Juliusspital Würzburg mit ca. 400 Beschäftigten erfüllt seit 1576 als Stiftung des öffentlichen Rechts den gemeinnützigen Auftrag Ihres Gründers Fürstbischof Julius Echter, alte, kranke und sterbende Menschen kompetent und menschenwürdig zu versorgen. Diesen sozialen Auftrag erfüllen wir heute u. a. mit Einnahmen aus unseren gewinnorientierten Geschäftsfeldern Weingut, Landwirtschaft und Forstbetrieb. Sinnvolles Haushalten und zukunftsorientiertes Denken sind Grundlage für unser nachhaltiges Handeln und bestimmen Ziele und Arbeitsweisen der Stiftung.

Im Zuge einer Ruhestandsplanung suchen wir **spätestens zum 01.01.2020** eine

Leitung des Geschäftsbereichs Zentrale Aufgaben (d/m/w) in Vollzeit

Als Geschäftsbereichsleitung Zentrale Aufgaben sind Sie verantwortlich für die Grundsatzfragen des Stiftungsauftrages inkl. aller Stiftungsregularien, die allgemeine Verwaltung und deren Organisation bis hin zur Vermögens- und Finanzverwaltung.

Zu Ihren vielfältigen Aufgabenschwerpunkten gehören daneben

- die Gesamtleitung des Geschäftsbereichs und Führen der nach geordneten Mitarbeiter*Innen
- das allgemeine Vertragsrecht, das Vertragsmanagement sowie das Stiftungsrecht
- die Finanz- und Wirtschaftsplanung sowie die Vermögensverwaltung
- die Organisation und Abwicklung von Zuwendungen (Spenden, Zustiftungen und Erbschaften)
- die Auswahl und Koordination externer Dienstleister für die Gesamtstiftung
- Sonderaufgaben in Abstimmung mit der Stiftungsleitung

Ihr Profil

- abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches oder rechtswissenschaftliches Studium oder vergleichbare beamtenrechtliche Laufbahn
- umfassende Rechtskenntnisse, insbesondere im Vermögens-, Steuer-, Handels- und Zuwendungsrecht
- unternehmerisch denkende Führungspersönlichkeit, idealerweise mit mehrjähriger Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung mit sehr guten Fachkenntnissen und großer Zahlenaffinität
- ausgeprägte Sozialkompetenz, Kommunikationsfähigkeit mit Verhandlungsgeschick und Planungsvermögen

Unser Angebot

- eine abwechslungsreiche, anspruchsvolle und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem Traditionsunternehmen
- eine der Führungsaufgabe entsprechende Eingruppierung nach dem TV-L/VKA inkl. einer rein arbeitgeberfinanzierten betriebliche Altersversorgung, bzw. die Möglichkeit der entsprechenden Besoldung in Abhängigkeit des bisherigen Rechtsstatus und der persönlichen beamtenrechtlichen Voraussetzungen
- eine Führungskultur durch festgelegte Leitlinien und Führungskräfteeschulungen
- ein Dienstwagen wird in Aussicht gestellt
- es besteht die Möglichkeit der Kleinkindbetreuung in einer Kinderkrippe auf dem Stiftungsgelände

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit der Bitte um Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung inkl. eines möglichen Eintrittstermins bis spätestens 26.03.2019 über unser Online-Portal unter www.juliusspital.de/juliusspital-karriere/stellenportal oder postalisch an die Stiftung Juliusspital Würzburg, Stabsstelle Personal, Juliuspromenade 19, 97070 Würzburg.

Für erste Fragen steht Ihnen der Leiter der Stiftung, Herr Oberpflegamtsdirektor Walter Herberth, unter der Tel. Nr. 0931/393-1001 gerne zur Verfügung.