

Die Gemeinde Lenggries, Landkreis Bad Tölz – Wolfratshausen,
ca. 10.000 Einwohner, sucht **ab sofort** einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für die Gemeindekasse

in Vollzeit (39 Std./Woche)

(befristet wegen Mutterschutzgesetz bzw. Elternzeitvertretung)

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Annahme von Einzahlungen und Leistung von Auszahlungen
- Verwaltung der Kassenmittel
- Annahme und Verwahrung von Wertgegenständen
- Buchführung einschließlich Sammlung der Belege

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten (VFA-K) bzw. Fachprüfung I (ALI)
- gute EDV-Kenntnisse, insbesondere MS-Office, Erfahrung in CIP-KD wäre wünschenswert
- Buchhaltungskenntnisse und gutes Zahlenverständnis
- Teamfähigkeit, Flexibilität sowie selbständige und sorgfältige Arbeitsweise

Wir bieten:

- eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem TVöD mit der Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes
- ein angenehmes Betriebsklima

Bei Interesse senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte **bis spätestens 15.03.2019** an die Gemeinde Lenggries, Rathausplatz 1, 83661 Lenggries oder per E-Mail an bewerbungen@lenggries.de. Für weitere Informationen stehen wir Ihnen unter Tel. 08042/5008-110 gerne zur Verfügung.