

Bei der kreisfreien **Stadt Memmingen/Allgäu** (ca. 43.000 Einwohner) sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stellen zur Besetzung frei:

1. Im Bereich des Straßenverkehrsamtes eine Stelle in der

## **Sachbearbeitung Straßenverkehrsangelegenheiten, Teamleitung (m/w/d)**

in Vollzeit. Die Bewertung erfolgt nach BesGr. A 8 – A 9.

Der Aufgabenbereich umfasst insb. die selbstständige Erstellung von verkehrsrechtlichen Anordnungen für Straßenaufbrüche, Sondernutzungen und Verkehrszeichen einschließlich der Ausführungskontrolle vor Ort sowie die selbstständige Erstellung von straßenrechtlichen Erlaubnissen für Veranstaltungen im öffentlichen Raum. Zudem beinhaltet die Stelle die Teamleitung für den Bereich Straßenverkehr.

Die Stelle erfordert die Befähigung für die 2. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst oder eine abgeschlossene Ausbildung zur Verwaltungsfachkraft (Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrgang I) oder eine vergleichbare abgeschlossene Verwaltungsausbildung.

Vorausgesetzt wird außerdem Zuverlässigkeit, ein freundliches, dienstleistungsorientiertes und bestimmtes Auftreten sowie Teamfähigkeit und physische und psychische Belastbarkeit. Selbstständiges Arbeiten, Fortbildungsbereitschaft, gute PC-Kenntnisse und Kommunikationsfähigkeit sind erforderlich. Zudem wird eine Fahrerlaubnis der Klasse B benötigt.

2. Im Bereich des Sozialamtes eine Stelle in der

## **Sachbearbeitung (m/w/d)**

in Teilzeit mit der Hälfte der regelmäßigen Arbeitszeit bzw. 20 Stunden wöchentlich. Die Bewertung erfolgt nach BesGr. A9 – A10.

Zu den Aufgaben zählen insb. die Prüfung der Anspruchsvoraussetzungen und der Zuständigkeiten nach dem SGB XII sowie laufende Fallbearbeitung und Leistungsgewährung nach diesem Gesetz.

Geboten wird eine eigenverantwortliche Tätigkeit in einem interessanten und abwechslungsreichen Aufgabengebiet.

Die Stelle erfordert die Befähigung für die 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst oder eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in (Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrgang II).

Die kreisfreie Stadt Memmingen/Allgäu liegt in landschaftlich sehr schöner Umgebung mit vielfältigen Erholungs- und Freizeitmöglichkeiten und sehr guter Verkehrsanbindung (Autobahnkreuz A 7/A 96). Alle weiterführenden Schularten sind vorhanden.

Bewerbungen werden **bis spätestens 22.03.2019** an das **Personalamt der Stadt Memmingen, Marktplatz 1, 87700 Memmingen**, oder per E-Mail im pdf-Format an **personalamt@memmingen.de** erbeten. Telefonische Auskünfte erhalten Sie bei Herrn Götzeler im Personalamt der Stadt Memmingen (Tel.-Nr. 08331/850-111).

Die Stadt Memmingen hat sich verpflichtet, Ihre Aufgaben aus dem SGB IX und dem Bayer. Gleichstellungsgesetz bei Stellenbesetzungen im besonderen Maße zu erfüllen.