

Die **Verwaltungsgemeinschaft Neumarkt-Sankt Veit** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen



Systemadministrator (m/w/d)

in Vollzeit, wahlweise auch in Teilzeit.

Ihr Aufgabenbereich:

- Administration der ITK-Systeme und Netzwerke in der Verwaltung und in den Außenstellen (z. B. Schulen, Bauhof, Kläranlage, Kindergarten, Bücherei)
- Durchführung und Überwachung von Backup- und Recovery-Prozessen
- Anwenderbetreuung und Support der gesamten IT-Infrastruktur in der Verwaltung und den Außenstellen
- technischer Datenschutz
- eigenverantwortliche Betreuung, Pflege und Bereitstellung von Standardsoftware und Fachanwendungen sowie die Koordination der Vorgänge mit den Fachbereichen
- Analyse und Optimierung bestehender IT-Infrastrukturen, Planung und Realisierung von Erneuerungen und Erweiterungen, Beschaffung von Hard- und Software sowie die Dokumentation
- Durchführung von Einweisungen und Anwenderschulungen
- Betreuung der Haustechnik (z. B. Telefonanlage, Kopierer, Handy)
- Ausschreibung und Beschaffung von Hard- und Software

Ihr Anforderungsprofil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker (m/w/d) mit der Fachrichtung Systemintegration, Informatiker (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung im IT-Bereich sowie im öffentlichen Dienst wäre wünschenswert
- Erfahrungen mit Windows-Betriebssystemen, SQL-Datenbanken und bei der Virtualisierung
- kontinuierlich aktuelle Kenntnisse über die technische Entwicklung der IT-Branche
- Kommunikationsfähigkeit, Teamgeist und hohes Verantwortungsbewusstsein
- analytisches Denkvermögen, ziel- und serviceorientiertes Handeln
- Durchsetzungsfähigkeit und Einsatzbereitschaft
- selbstständige Arbeitsweise sowie ein gutes Zeitmanagement
- Bereitschaft zur gelegentlichen Arbeit außerhalb der regulären Dienstzeiten

Wir bieten:

- eine Einstellung in Vollzeit sowie wahlweise in Teilzeit als Tarifbeschäftigter (m/w/d)
- eine vielseitige, anspruchsvolle und verantwortungsvolle Tätigkeit
- gleitende Arbeitszeit
- alle im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen
- eine Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) entsprechend der Qualifikation und den Vorkenntnissen

Haben Sie Interesse?

Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Unterlagen bis spätestens 09.03.2019 an die **Verwaltungsgemeinschaft Neumarkt-Sankt Veit, Personalverwaltung, Johannesstr. 9, 84494 Neumarkt-Sankt Veit** oder per E-Mail (nur pdf-Datei) an: info@vgnsv.de

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an: Personalverwaltung (Tel. 0 86 39/98 88-16).

Bitte beachten Sie: Personenbezogene Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens elektronisch gespeichert und verarbeitet. Diese Daten werden zu keinem anderen Zweck verwendet. Nach Abschluss des Verfahrens werden diese Daten fristgerecht gelöscht. Grundsätzlich schicken wir keine Bewerbungen zurück. Legen Sie uns deshalb nur Kopien vor.