



Die **Gemeinde Ahorn** (Landkreis Coburg) sucht einen

# Leiter (m/w/d) der Finanzverwaltung

als Nachfolger des bisherigen Stelleninhabers, der nach langjähriger Tätigkeit in den Ruhestand geht.

Die Gemeinde Ahorn ist eine beliebte Wohnsitzgemeinde mit rund 4.200 Einwohnern. Mit der Nähe zur Stadt Coburg, ländlicher Kultur und einem intakten Dorfleben, bietet Ahorn eine hohe Lebensqualität.

Direkt an der Stadtgrenze zu Coburg gelegen, bildet sie das Bindeglied zwischen dem ländlichen Raum und städtischen Strukturen. Strategisch ist die Gemeinde Ahorn aktiver Partner in einer ganzen Reihe an überregionalen Netzwerken und Förderkulissen. Grundlage des heutigen kommunalpolitischen Handelns ist ein dynamisches Entwicklungskonzept, dem umfangreiche Analysen und Bürgerbeteiligungen voraus gingen.

## Ihr Aufgabenbereich umfasst insbesondere:

- Leitung der Finanzverwaltung, bestehend aus Kämmerei, Kasse und Steueramt
- Kameraler Haushalt mit Planung, Vollzug, Überwachung und Rechnungslegung sowie Erstellung der Jahresrechnung
- Bewertung des kommunalen Haushaltes im Hinblick auf § 2b Umsatzsteuergesetz (UStG)
- Finanzmanagement samt Schulden- und Kreditverwaltung
- Beteiligung bei finanziellen Grundsatzfragen
- Förder-, Zuschuss- und Zuwendungswesen
- Beitrags- und Gebührenkalkulation
- Liegenschafts- und Vermögensverwaltung
- Koordination und Organisation des kaufmännischen Bereichs der Gemeindewerke Ahorn

## Ihr Profil:

- Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in (Angestelltenlehrgang II) (m/w/d) bzw. Beamte/r (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene oder vergleichbare Berufsausbildung
- Einschlägige mehrjährige Berufserfahrung in einer Verwaltung oder Steuerkanzlei
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative und Selbständigkeit sowie Führungs- und Durchsetzungsfähigkeiten
- Fundierte Kenntnisse im kommunalen Haushalts-, Kassen-, Abgaben- und Steuerrecht (insbesondere im Umsatzsteuerrecht)
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere Excel und ggf. OK.FIS (AKDB)
- Leistungsbereitschaft, Teamfähigkeit und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Soziale Kompetenz, sicheres und aufgeschlossenes Auftreten
- Dienstbereitschaft auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten (Sitzungen)

## Wir bieten:

- Einen unbefristeten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst in einem vielseitigen, anspruchsvollen und interessanten Tätigkeitsbereich mit einem qualifizierten, engagierten und freundlichen Arbeitsumfeld
- Besoldung nach den beamtenrechtlichen Vorschriften bzw. leistungs- und tarifgerechte Vergütung nach TVöD
- Gleitzeitregelung, Möglichkeit der Fortbildung
- Einarbeitungszeit

Interessiert? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **03.05.2019** an die **Gemeinde Ahorn, z. Hd. 1. Bürgermeister Martin Finzel, Hauptstraße 40, 96482 Ahorn**.

Für Auskünfte stehen wir Ihnen unter Tel. 09 5 61/81 41 27 zur Verfügung.