



**Lindenberg**  
Die Sonnenstadt im Allgäu

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für eine neu geschaffene Stelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Verwaltungsfachkraft für unsere Stadtkämmerei (m/w/d) (in Vollzeit)**

### **Aufgabenschwerpunkte:**

Allgemeine Schulangelegenheiten, Kindertagesstätten, Kämmereiaufgaben

Weitere Informationen unter [www.lindenberg.de](http://www.lindenberg.de).

Telefonische Auskünfte erhalten Sie von unserer Stadtkämmerin Frau Birgitt Richter, Tel. 083 81/803-20.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens **05.04.2019** an: Stadt Lindenberg i. Allgäu, Hauptamt, Stadtplatz 1, 88161 Lindenberg i. Allgäu (Frau Geßler, Tel. 083 81/803-13, E-Mail: [personal@lindenberg.de](mailto:personal@lindenberg.de)).

