



Die **Gemeinde Haiming**, Landkreis Altötting, mit rund 2.500 Einwohnern, sucht zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt in Vollzeit einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für die Bauverwaltung

Ihr Aufgabengebiet

- Beratung von Bauinteressenten
- Mitwirkung im Bauleitplanungsverfahren
- Bearbeiten von Bauanträgen
- Vorbereitung und Teilnahme an Sitzungen des Gemeinderates sowie des Bau- und Umweltausschusses
- Überwachung und Begleitung von gemeindlichen Bauvorhaben (Hoch- und Tiefbau)
- Betreuung der kommunalen Liegenschaften
- Koordination der Tätigkeiten im gemeindlichen Bauhof
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten (z. B. Bearbeitung von Vorkaufsrechten, Mitwirkung beim Vollzug des öffentlichen Baurechts)

Wir erwarten:

- Berufsausbildung zum Verwaltungsfachangestellten oder AL 1 (oder vergleichbar) Alternativ: Ausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung in den Bereichen Bau und Architektur
- Erfahrung und Kenntnisse im Baurecht sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen (Word, Excel, Outlook)
- Sicherer Umgang mit geografischen Informationssystemen (GIS oder CAD)
- Selbständiges Arbeiten, Teamfähigkeit, Flexibilität
- Kommunikationsstärke und Verhandlungssicherheit
- Bereitschaft zu regelmäßigen Sitzungsterminen, auch außerhalb der regulären Dienstzeit
- Bereitschaft zur Fortbildung

Wir bieten:

- Unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit
- Leistungsgerechte Vergütung je nach persönlichen Voraussetzungen und nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes
- Gute Fortbildungsmöglichkeiten (z.B. Modulare Ausbildung zur Fachkraft für öffentliches Baurecht BVS)
- Gleitende Arbeitszeiten

Sollten Sie noch nicht über die entsprechenden Fachkenntnisse verfügen, bieten wir Ihnen auch eine entsprechende Ausbildung an.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis spätestens **29.03.2019** an die Gemeinde Haiming, Herrn 1. Bürgermeister Wolfgang Beier, Hauptstraße 18, 84533 Haiming.

Gerne können Sie Ihre Bewerbung auch in elektronischer Form an **personal@haiming.de** senden. Sollten Sie sich für die elektronische Form der Bewerbung entscheiden, senden Sie diese bitte ausschließlich als PDF-Form.

Für Rückfragen stehen Ihnen 1. Bürgermeister Wolfgang Beier unter Telefon 0 8678/98 87-14 und Frau Angelika Gerauer vom Personalamt unter Telefon 0 8678/98 87-23 zur Verfügung.

Informationen zum Datenschutz finden Sie unter **www.haiming.de**