



Die Stadt Friedberg sucht  
zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

**Verwaltungsfachwirt/in  
mit AL II (m/w/d) bzw.  
Beamten/in  
der 3. Qualifikationsebene (m/w/d).**

Die Stelle kann in Vollzeit besetzt werden oder mit zwei Teilzeitkräften mit insgesamt bis zu 40 Wochenstunden.

**Ihr Aufgabenschwerpunkte sind**

- a. Abschluss und Vollzug von Erschließungs- und städtebaulichen Verträgen, Erhebung von Erschließungsbeiträgen
- b. Sachbearbeitung baurechtlicher Fragen (Aufgaben der Unteren Bauaufsichtsbehörde, verwaltungsrechtliche Begleitung der Bauleitplanung)

**Wir erwarten**

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in (AL II) oder eine Beamtenausbildung der 3. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen
- vorzugsweise einschlägige Berufserfahrung
- Kommunikationsfähigkeit, selbstständiges und zielorientiertes Arbeiten
- Bereitschaft, sich dem heutigen Verständnis von Dienstleistung und Bürgerorientierung zu stellen

Wir bieten einen unbefristeten Arbeitsplatz, ein anspruchsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabenspektrum mit den im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen. Die Vergütung erfolgt nach Qualifikation und bisheriger Tätigkeit nach TVöD bzw. bei Beamten bis Besoldungsgruppe 11.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit einschlägigen Zeugnissen bis **spätestens 28. 4. 2019** an die **Stadt Friedberg, Personalabteilung, Marienplatz 5, 86316 Friedberg, bewerbung@friedberg.de**

Nähere Auskünfte erhalten Sie unter Tel. 0821/60 02-130.

[www.friedberg.de](http://www.friedberg.de)