

Die Stadt Neu-Ulm/Bayern (Große Kreisstadt mit rd. 60.000 Einwohnern) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

## **Sachbearbeiter (m/w/d)**

für die Abteilung Zentrale Dienste und Wahlen, in Vollzeit

Die detaillierten Einzelheiten zu der Stellenausschreibung finden Sie auf der Homepage der Stadt Neu-Ulm:

**[www.stellenangebote.neu-ulm.de](http://www.stellenangebote.neu-ulm.de)**.

### **Wir sind:**

**familienfreundliche Arbeitgeberin:** Work-Life-Balance mit grundsätzlicher flexibler Arbeitszeitregelung mit Arbeitszeitausgleich, Möglichkeit des Telearbeitsplatzes, Möglichkeit der Reduzierung auf Teilzeitarbeit

**zukunftsorientierte Arbeitgeberin:** Gesundheitsförderung durch umfassendes Gesundheitsprogramm, internes und externes Fort- und Weiterbildungsangebot, berufliche Entwicklungsperspektiven und betriebliche Altersvorsorge

**attraktive Arbeitgeberin:** Jobticket, vergünstigte Parkmöglichkeit, ermäßigte Eintrittskarten für einige öffentliche Einrichtungen, verkehrsgünstige Lage, modern ausgestattete Arbeitsplätze, kollegiales und angenehmes Arbeitsumfeld

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen und unter Angabe der **Kennziffer 06/17/2019** richten Sie bitte **bis spätestens 21.06.2019** an die Stadt Neu-Ulm, Personaldienste, Postfach 20 40, 89210 Neu-Ulm oder per E-Mail vorzugsweise als PDF-Datei an: [bewerbungen@neu-ulm.de](mailto:bewerbungen@neu-ulm.de).