



Der Bayerische Landtag – Landtagsamt –  
sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**  
**einen Beamten (m/w/d)**  
der **2. Qualifikationsebene**  
für die **Mitarbeit in der Hausverwaltung**

Es erwartet Sie ein äußerst vielseitiges Aufgabengebiet in einem zentralen Bereich der Parlamentsverwaltung. Hauptsächlich umfasst dieses die Mitarbeit in folgenden Bereichen:

- Betreuung des Reinigungsdienstes (intern und extern)
- Umzugsmanagement für interne Umzüge (Abgeordnete, Fraktionsgeschäftsstellen und Landtagsverwaltung)
- Beauftragung von Schönheitsreparaturen in Absprache mit der Bauverwaltung
- inhaltliche Mitarbeit hinsichtlich der im Sachbereich Hausverwaltung anfallenden Vergabeleistungen
- Aufstellung und Überwachung von Wartungsverträgen
- Rechnungsabwicklung
- Vorbereitung und Betreuung von Sonderveranstaltungen des Landtags
- Organisation des Garderobendienstes für den Parlamentsbetrieb sowie Veranstaltungen
- Angelegenheiten des Arbeitsschutzes

**Ihr Profil:**

- Sie haben den Vorbereitungsdienst für die 2. Qualifikationsebene erfolgreich abgeschlossen und befinden sich in einem Beamtenverhältnis. Ihre Leistungen und Ihr Engagement kommen in einer überdurchschnittlichen Qualifikation zum Ausdruck.
- Idealerweise verfügen Sie bereits über praktische Berufserfahrung im Bereich der Hausverwaltung.
- Sie haben ein gewandtes, freundliches und sicheres Auftreten. Sie sind aufgeschlossen und schätzen die Teamarbeit.
- Sie überzeugen durch Ihre Einsatzbereitschaft und Ihre selbstständige Arbeitsweise.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe gesichert ist.

Die Ausschreibung richtet sich an Beamtinnen und Beamte der 2. Qualifikationsebene. Entwicklungsmöglichkeiten bis zur Besoldungsgruppe A 9 mit Amtszulage sind gegeben. Es wird eine Zulage für die Tätigkeit an einer obersten Dienstbehörde (sog. Ministerialzulage) gezahlt. Der Bayerische Landtag ist verkehrsgünstig erreichbar (U4/ U5; Tram 19; Tiefgarage).

Bei fachlichen Fragen steht Ihnen Herr Hannig (Tel. 0 89/41 26-25 68) als Ansprechpartner zur Verfügung. Außerdem können Sie sich an Frau Eigenstetter im Personalreferat (Tel. 0 89/41 26-23 75, Di. + Do.) wenden.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung (Bewerbungsschreiben, lückenloser tabellarischer Lebenslauf, Schul- und Prüfungszeugnisse sowie dienstliche Beurteilungen), die Sie bitte elektronisch an **[bewerbung@bayern.landtag.de](mailto:bewerbung@bayern.landtag.de)** (bitte zusammengefasst in einem einzigen PDF-Dokument) oder auf dem Postweg an den **Bayerischen Landtag – Landtagsamt, Maximilianeum, 81627 München** richten. Die Bewerbungsfrist endet mit Ablauf des **20. September 2019**.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass wir uns zugesandte Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden können. Bitte reichen Sie deshalb nur Kopien und keine Mappen ein.

Mit besonderem Interesse sehen wir Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen entgegen, die bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt werden. Bitte beachten Sie die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten im Bewerbungsverfahren unter [www.bayern.landtag.de/service/datenschutz/bewerbungsverfahren](http://www.bayern.landtag.de/service/datenschutz/bewerbungsverfahren).

