

Friedrichshafen sucht Sie! Eine dynamische Stadt mit vielen Möglichkeiten – Friedrichshafen ist das wirtschaftliche Zentrum einer attraktiven Region direkt am Bodensee. Mehr als 1.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unserer Stadtverwaltung sorgen täglich für die Lebensqualität von rund 62.000 Einwohnern.

Unterstützen Sie uns dabei.

Wir haben in unserem Amt für Digitalisierung folgende Stelle (m/w/d) zu besetzen:

Sachbearbeitung Einkauf mit Leitung des Sachgebietes Post & Logistik

Ihre Aufgaben

- Zentraler Einkauf und Beschaffung von Wirtschaftsgütern und Dienstleistungen für den städtischen Verwaltungsbedarf wie bspw. Büromöbel, -bedarf, einschließlich Beratungs- und Planungsunterstützung unter Beachtung des Arbeitsschutzes
- Mitwirkung bei Raumplanungen und -belegungen für sämtliche Verwaltungsdienststellen, Flächen- und Umzugsmanagement
- Leitung des Sachgebietes Post & Logistik: Das Team besteht aus sechs Mitarbeitenden und kümmert sich vorwiegend um die Beschaffung von Postdienstleistungen und Organisation der Postbeförderung. Zudem wirkt es unterstützend mit bei der Digitalisierung.
- Mitwirkung bei der Haushaltsplanung für Abteilung Dokumenten-, Beschaffungs- und Standortmanagement

Eine Anpassung des Aufgabengebietes behalten wir uns vor.

Wir bieten Ihnen

- Eine unbefristete Beschäftigung mit einem zeitlichen Umfang von bis zu 100% (mindestens jedoch 70 %) entweder im Beamtenverhältnis bis Besoldungsgruppe A 11 LBesGBW oder im Beschäftigtenverhältnis bis Entgeltgruppe 10 TVöD-V. Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung an mit welchem Beschäftigungsumfang Sie die Stelle antreten möchten.
- Flexible Arbeitszeiten und lebensphasengerechte Arbeitszeitmodelle
- Persönliche und fachliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- Ein attraktives Gesundheitsmanagement
- Fahrtkostenzuschüsse für den ÖPNV
- Ferienbetreuung für Kinder

Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte bis **29.09.2019** auf dem Bewerberportal der Großen Kreisstadt Friedrichshafen unter www.stellen.friedrichshafen.de einreichen.



Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Noirtin vom Personalamt unter der Telefonnummer 07541/203-1124 gerne zur Verfügung.