



Wir, das gKu **VE** München Ost (**VE|MO**), versorgen die Bürgerinnen und Bürger im Münchner Osten täglich mit frischem Wasser und entsorgen das anfallende Schmutzwasser.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere **Verwaltung in Poing**

Beitragsachbearbeiter (m/w/d) (Vollzeit)

mit abgeschlossener Ausbildung als Verwaltungsfachwirt/in (BL II) oder einer vergleichbaren Qualifikation mit entsprechenden Kenntnissen. Eine mehrjährige Berufserfahrung im Beitragsrecht nach KAG, im Verfahren zur dinglichen Sicherung von Leitungsrechten (z.B. Grunddienstbarkeiten) und im Erwerb von Grundstücken ist wünschenswert.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Eigenverantwortliche Erhebung von Herstellungsbeiträgen und Erstellung der Herstellungsbeitragsbescheiden für Schmutzwasser und Wasser
- Eigenverantwortliche Bearbeitung des Widerspruchsverfahrens
- Erstellung von Duldungsbescheiden
- Bearbeitung von Stundungen
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten:
 - Stellungnahmen zu Bauleitplänen
 - Kundenbetreuung
 - Erledigung anfallender Korrespondenz etc.

Kenntnisse in den Anwenderprogrammen Microsoft Navision (msu) und RIWA GIS sind wünschenswert.

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem modernen Unternehmen
- Betriebliche Gesundheitsfürsorge
- Weiterbildungen intern/extern
- Teamorientiertes Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Leistungsgerechte Bezahlung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle bei **VE|MO** übermitteln Sie personenbezogene Daten. Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) <https://gku-vemo.de/media/82513.pdf>.

Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise von **VE|MO** zur Kenntnis genommen haben.

Sie wünschen sich einen abwechslungsreichen und herausfordernden Arbeitsplatz, arbeiten gerne im Team und möchten mit Ihrem Fachwissen unser Team ergänzen? Dann senden Sie Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen bis zum 03.04.2020 an: gKu **VE** München Ost, Blumenstraße 1, 85586 Poing oder personal@gku-vemo.de. Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Biberger unter Tel. 0 81 21/7 01-2 20 gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.