

Die Gemeinde Weßling, Landkreis Starnberg  
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen



## **Verwaltungsfachangestellten für die Personalsachbearbeitung (m/w/d)**

sowie einen

## **Verwaltungsfachangestellten mit Schwerpunkt Ordnungsamt (m/w/d)**

jeweils unbefristet, in Vollzeit.

Die vollständigen Stellenausschreibungen finden Sie auf  
unserer Internetseite **[www.gemeinde-wessling.de](http://www.gemeinde-wessling.de)**

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte an:

**Gemeinde Weßling, Gautinger Str. 17, 82234 Weßling**  
oder per E-Mail an **[bewerbung@gemeinde-wessling.de](mailto:bewerbung@gemeinde-wessling.de)**.

Bitte fügen Sie bei E-Mail-Bewerbungen Ihre Bewerbungs-  
unterlagen in nur einer PDF-Datei bei (max. 5 MB).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens

**03.11.2020**