



Die Hochschule München ist eine der größten Hochschulen für angewandte Wissenschaften in Deutschland. Wir sehen unsere Herausforderung und Verpflichtung in einer aktiven und innovativen Zukunftsgestaltung durch Lehre, Forschung und Transfer. Die Zusammenarbeit mit Partnern aus Wirtschaft und Gesellschaft ist für uns von zentraler Bedeutung.

Die Abteilung Personal sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter Personalverwaltung (m/w/d)

Kennziffer: PA-08-20
in Vollzeit mit 40,1 Std./Wo.

Ihre Aufgaben

- Tarif- und beamtenrechtliche Betreuung des Personals der Hochschule München
- Kommunikation mit Führungs- und Fachkräften aller Fakultäten und Abteilungen
- Wahrung des Gesamtüberblicks über alle laufenden Betreuungsfälle
- Stammdatenpflege und Personaladministration im Personal- und Stellenverwaltungssystem SAP VIVA-PSV
- Bearbeitung von sonstigen Anfragen und Aufgabenstellungen im Rahmen der Personalarbeit

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter oder eine vergleichbare Qualifikation)
- Erfahrung in der Personalsachbearbeitung, vorzugsweise im öffentlichen Dienst
- Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- Präzises Arbeiten unter Zeitdruck, rasche Auffassungsgabe und Serviceorientierung
- Sicheres Arbeiten mit MS Office-Produkten sowie Erfahrung mit SAP VIVA-PSV von Vorteil

Wir bieten

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Eine Vergütung in der Entgeltgruppe 8 TV-L
- Homeoffice
- Ein kompetentes Team aus netten und engagierten Kollegen und Kolleginnen
- Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in zentraler und verkehrsgünstiger Lage Münchens mit flexiblen Arbeitszeiten, vergünstigten Job Tickets im ÖPNV sowie kostenfreier Nutzung unserer Tiefgarage
- Sozialleistungen entsprechend den Regelungen des öffentlichen Dienstes einschließlich zusätzlicher Altersversorgung

Die Ausgestaltung des Arbeitsverhältnisses richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Bitte informieren Sie sich z. B. unter <http://www.lff.bayern.de/bezuege/arbeitnehmer/#entgelt> über die Entgelttabelle des TV-L.

Bei Vorliegen der beamten- und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen ist eine Verbeamtung in der 2. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst, zu einem späteren Zeitpunkt möglich, bzw. es besteht die Möglichkeit zur Übernahme in das Beamtenverhältnis.

Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung.

BewerberInnen mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Kommen Sie bei Fragen zum Bewerbungsprozess auf uns zu: 089 1265-4846

Bei fachlichen Fragen hilft Ihnen gerne Frau Jenny Mosebach weiter: 089 1265-1179

Bewerben Sie sich über unser Online-Portal unter <https://stellen.hm.edu/77xtb> bis zum **02.11.2020**.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

