



Bei der kreisfreien Stadt Memmingen/Allgäu (ca. 44.000 Einwohner) sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stellen zu besetzen:

- Im Jugendamt eine Stelle in der

Sachbearbeitung Wirtschaftliche Hilfen (m/w/d)

Die Vollzeitstelle ist mit Besoldungsgruppe A9 - A10 bewertet.

Voraussetzung ist

- die Befähigung für die 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst, oder
- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) (Angestellten / Beschäftigtenlehrgang II)

Das Aufgabengebiet eignet sich besonders für Berufsanfänger/Berufsanfängerinnen bzw. Hochschulabsolventen / Hochschulabsolventinnen.

- Im Referat für Finanzen eine Stelle in der

Sachbearbeitung / Büro Referatsleitung (m/w/d)

Die Vollzeitstelle ist mit Besoldungsgruppe A9 - A10 bzw. Entgeltgruppe 9b TVöD bewertet.

Voraussetzung ist

- die Befähigung für die 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst, oder
- eine abgeschlossene Ausbildung zum / zur Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) (Angestellten / Beschäftigtenlehrgang II) oder
- die Befähigung für die 2. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst, mit der Möglichkeit zur modularen Qualifizierung für die 3. Qualifikationsebene.

Die kreisfreie Stadt Memmingen liegt in der landschaftlich sehr schönen Umgebung des Allgäus mit vielfältigen Erholungs- und Freizeitmöglichkeiten und sehr guten Verkehrsanbindungen (Autobahnkreuz A 7 / A 96). Alle weiterführenden Schularten sind vorhanden.

Weitere Informationen erhalten Sie unter
www.memmingen.de/stellen.

Bewerbungen bis spätestens 06.11.2020 an: Stadt Memmingen, Personalamt, Marktplatz 1, 87700 Memmingen oder per E-Mail an: personalamt@memmingen.de (nur PDF-Dokumente).

