



Die **Gemeinde Aystetten**, Landkreis Augsburg, sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) (AL/BL II)
oder
Diplom-Verwaltungswirt/in (m/w/d) (3. QE)
in Vollzeit als stv. Geschäftsleiter/in.

Ihre Aufgaben sind u.a.:

- Stv. Leitung und Organisation der Gemeindeverwaltung mit Bauhof und Kindertagesstätte (derzeit ca. 50 Mitarbeiter)
- Stv. Leitung der Hauptverwaltung (mit den Bereichen Personal- und Finanzverwaltung, Zentrale Dienste)
- Mitarbeit im Bereich Standesamt als Standesbeamtin/er wäre wünschenswert
- Alternativ Mitarbeit in der allgemeinen Bauverwaltung zur Entlastung der Sachgebietsleitung
- Sonder- und Projektaufgaben nach Weisung des 1. Bürgermeisters

Ihr Anforderungsprofil:

- Verwaltungsfachwirt/in (VFA-K) mit Fachprüfung ALII/BLII oder vergleichbarer Ausbildung, Beamtin/er der 3. Qualifikationsebene – Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung –
- Fundiertes Fachwissen und praktische Erfahrung auf dem Gebiet des Kommunalrechts, des öffentlichen Dienst- und Tarifrechts und der einschlägigen kommunalrechtlichen Vorschriften
- Fachkenntnisse im Personenstandsrecht mit abgeschlossener Prüfung des Grundseminars bzw. alternativ im Baurecht
- Sichere und sehr gute EDV-Kenntnisse in den üblichen IT-Anwendungen wie MS-Office, AKDB, komuna und Fachverfahren AUTISTA bzw. GIS)
- Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Sorgfältigkeit, Teamfähigkeit
- Bürgerorientiertes Arbeiten, Verantwortungsbewusstsein sowie ein sicheres und verbindliches Auftreten
- Bereitschaft zur stetigen Fort- und Weiterbildung und Teilnahme an abendlichen Sitzungsterminen

Wir bieten Ihnen:

- Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- Ein vielseitiges, interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Kollegiales Arbeiten im Team und gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- Die Bezahlung richtet sich nach der jeweiligen Qualifikation und Berufserfahrung nach dem TVöD bis zu EG11 bzw. den BayBesG bis zu A11 mit allen üblichen Sozialleistungen, wie z.B. Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, betriebliche Altersversorgung
- Bei entsprechender Einarbeitung und Bewährung durch den bisherigen Stelleninhabers wird in absehbarer Zeit in Aussicht gestellt, die Funktion des Geschäftsleiters übernehmen zu können

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie uns möglichst per E-Mail bis spätestens **30. November 2020** an die **Gemeinde Aystetten, Bäcker-gasse 2, 86482 Aystetten** oder per E-Mail: rathaus@aystetten.de (bitte beachten Sie, dass aus Sicherheitsgründen nur Anhänge im PDF-Format angenommen werden). Unterlagen, die per Post zugehen, können leider nicht zurückgesandt werden. Für Auskünfte stehen wir Ihnen unter Tel. 08 21/4 80 18-19 zur Verfügung.