



Der Landkreis Landsberg am Lech  
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für die Kanzlei und Registratur in Vollzeit.

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen Tätigkeiten in der Kanzlei und Registratur. Zudem erfolgt ein Einsatz als Fahrer/in (m/w/d) des Landrats.

Ausführliche Informationen zu dieser Stelle sowie zu unserem Landkreis finden Sie unter:  
[www.landkreis-landsberg.de](http://www.landkreis-landsberg.de)

Für fachliche Fragen steht Ihnen  
Herr Söll, Teamleitung Kanzlei und  
Registratur (08191/129-1125),  
für personalrechtliche Fragen Herr Peischl  
(Tel: 08191/129-1113)  
gerne zur Verfügung.



Ihre aussagekräftige  
Bewerbung richten Sie  
bitte bis spätestens

**16.05.2021**

an das Landratsamt  
Landsberg am Lech.  
Gerne nehmen wir Ihre  
Bewerbung auch online  
entgegen ([www.landkreis-landsberg.de/  
stellenausschreibungen](http://www.landkreis-landsberg.de/stellenausschreibungen)).

