



Die **Stadt Arnstein (ca. 8.100 Einwohner)**, gelegen im lieblichen Werntal und an der östlichen Spitze des Landkreises Main-Spessart, sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

Leitung (m/w/d) für die Stadtkasse

Die Leitungsfunktion in der Stadtkämmerei ist in Vollzeit zu besetzen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind

- Mahnung und Vollstreckung
- Vermögensbuchführung und Erstellung der jährlichen Vermögensrechnung
- Verwaltung der Kassenmittel
- Verwaltung der Liquidität der Stadt, des Schulverbandes und von Stiftungen
- Jahresrechnung (kassenmäßiger Abschluss), Durchführung des Jahreswechsels
- Verwaltung der Verwahrgelder
- Ausstellung von Zuwendungsbestätigungen
- Erstellen von Statistiken
- Bearbeitung von Stundungs- und Erlassanträgen, Durchführung von Niederschlagungen
- Zahlungseingangüberwachung, Bankeinzüge

Wir erwarten

- mind. eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (VFA-K) / BL I oder Verwaltungswirt/in der zweiten Qualifikationsstufe im Fachbereich Verwaltung und Finanzen (Beamtenlaufbahn)
- möglichst mehrjährige Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung
- kollegiale und zielorientierte Arbeitsweise
- selbstständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten, Flexibilität und Belastbarkeit
- zuvorkommendes, aufgeschlossenes und sicheres Auftreten gegenüber Bürgern
- sicherer Umgang mit Microsoft-Office, Erfahrung in CIP-Kommunal wünschenswert

Um Sie für uns zu gewinnen, bieten wir Ihnen:

- ein interessantes, abwechslungsreiches und anspruchsvolles Aufgabengebiet an einem modernen Arbeitsplatz
- attraktive, leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) bzw. BayBesG entsprechend den persönlichen Voraussetzungen
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- gleitende Arbeitszeit und ein kollegiales, unterstützendes Miteinander
- die Arbeit in einem motivierten Team mit gutem Betriebsklima
- die Vorteile des öffentlichen Dienstes, wie die arbeitgeberfinanzierte zusätzliche Altersvorsorge bei einem wirtschaftlich unabhängigen Arbeitgeber

Schwerbehinderte Bewerber im Sinne des § 2 SGB IX werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt berücksichtigt.

Wenn wir Ihr Interesse wecken konnten, freuen wir uns über Ihre Bewerbung bis zum **25.07.2021** vorzugsweise per E-Mail im pdf-Format an **bewerbung@arnstein.de** oder an die Stadt Arnstein, Personalverwaltung, Marktstr. 37, 97450 Arnstein.

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen unser Stadtkämmerer Herr Eck (09363/801-28 oder markus.eck@arnstein.de) gerne zur Verfügung.