



Im Bayerischen Staatsministerium für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten ist in der Beschaffungsstelle des Referates Z2 – Organisation, Innere Dienste, Ernährungsvorsorge – zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

**Beamtin/Beamten (m/w/d)
der 3. Qualifikationsebene
– Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen –**
zu besetzen.

Wer wir sind:

Das Bayerische Staatsministerium für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten befasst sich für die gesamte Gesellschaft und den ländlichen Raum mit der Sicherung des Agrar-, Forst- und Ernährungsstandorts Bayern für die Zukunft. Zentral sind hierbei die Stärkung der Unternehmer im Wettbewerb sowie die Zukunftsfelder Klima- und Ressourcenschutz, Ernährung, Forschung und Innovation, Diversifizierung, Nachwachsende Rohstoffe und Vermarktung. Ausführliche Informationen zum StMELF finden Sie im Internet unter www.stmelf.bayern.de.

Ihre Aufgaben:

Es erwarten Sie vielfältige Aufgaben in einem kompetenten und motivierten Team. Hierzu gehören unter anderem:

- Durchführung von Verhandlungsvergaben und öffentlichen Ausschreibungen nach der Unterschwellenvergabeordnung (UVgO) für Lieferungen bzw. Leistungen
- Erstellung von Vergabeunterlagen in Zusammenarbeit mit der jeweiligen beschaffenden Stelle
- Pflege der Vergabeunterlagen im Portal Deutsche eVergabe bzw. Aufbereitung der Vergabeunterlagen für den E-Mail-Versand
- Bekanntmachung und Abwicklung der Vergabeunterlagen
- Wahrnehmung der arbeitsschutzrechtlichen Aufgaben als Beauftragte/Beauftragter des Arbeitgebers

**Von den Bewerberinnen/Bewerbern (m/w/d)
wird insbesondere Folgendes erwartet:**

- Kenntnisse im Vergabe- und Vertragswesen
- Kenntnisse im Bereich des Arbeitsschutzes und des Arbeitssicherheitsrechts
- Hohe IT-Affinität
- Hohes Maß an Selbständigkeit und Eigenverantwortung
- Sicheres Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Gute Kenntnisse und Fertigkeiten bei der Anwendung von Office-Programmen
- Analytische und konzeptionelle Arbeitsweise
- Bereitschaft zu regelmäßiger Fortbildung.

**Die wahrzunehmenden Aufgaben können in
sehr großzügigem Umfang im Home-Office
erledigt werden.**

Unser Angebot:

- Hervorragende Beförderungsmöglichkeiten bis einschließlich Besoldungsgruppe A13
- Vorteile einer obersten Dienstbehörde wie Ministerialzulage in Höhe von 258,17 Euro brutto
- Geregelter Arbeitszeiten, gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf – ausgeglichene Work-Life-Balance
- Vergünstigtes Jobticket für die regionalen öffentlichen Verkehrsbetriebe und die Deutsche Bahn
- Arbeitsstelle im Herzen von München in der Nähe des Odeonsplatzes

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig, sofern durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe sichergestellt ist. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt (Art. 7 Abs. 3 BayGlG). Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht. Schwerbehinderte werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Auskünfte erhalten Sie von:

Herrn Dr. Uwe Possin, Telefon: 089 2182-2498

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis einschließlich **30.11.2021**.

Diese übersenden Sie bitte per E-Mail an:

Bewerbungen-Z1@stmelf.bayern.de