

Wir suchen für die Autorisierte Stelle Bayern mit Sitz in Königsbrunn zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Beamten (m/w/d) der dritten Qualifikationsebene der Fachlaufbahn „Verwaltung und Finanzen“, fachlicher Schwerpunkt „nichttechnischer Verwaltungsdienst“

Ihr Aufgabenbereich:

- Sicherstellung des Vertragsmanagements für Verträge des BOS-Digitalfunks in Bayern sowie der Verträge zur Sicherstellung der Funktionalität des Bereichs Standortmanagement, insbesondere Fristenüberwachung und Datenpflege
- Vertragsgestaltung mit Privatpersonen, gewerblichen Firmen und Behörden, insbesondere Vertragserstellung und Vertragsänderung von Miet- und Stromlieferverträgen
- Abstimmungen mit weiteren Behörden, Instandhaltungsfirmen, BDBOS, Mobilfunkfirmen, Vermietern und anderen Bereichen innerhalb der Autorisierten Stelle bzgl. infrastrukturellem Standortmanagement
- Erwirken öffentlich-rechtlicher Erlaubnisse oder Genehmigungen bei Änderungen an Digitalfunkstandorten sowie Abstimmung mit den beteiligten Behörden und Überwachung der Einhaltung gesetzlicher Auflagen
- Mitwirkung an öffentlichen Ausschreibungen
- Pflege der relevanten Datenbanken

Unser Anforderungsprofil

- Sie haben eine Ausbildung als Diplom-Verwaltungswirt/in (FH), Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst, erfolgreich abgeschlossen
- Sie arbeiten gerne und versiert mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Idealerweise haben Sie bereits Erfahrungen im Bereich Liegenschaftsverwaltung sammeln können und bereits Kenntnisse im Umgang mit Behörden und Organisationen mit Sicherheitsaufgaben (Polizei, Feuerwehr, Rettungsdienst) erworben
- Serviceorientierung ist für Sie sehr wichtig. Durch Ihr Organisationsgeschick unterstützen Sie gerne das Team und andere Organisationseinheiten. Hierbei sind freundliches Auftreten und Kommunikationsfreude für Sie selbstverständlich. Übertragene Arbeiten erledigen Sie selbstständig und gewissenhaft

Wir bieten

- Beförderungsmöglichkeiten bis A11 in der dritten Qualifikationsebene,
- eine interessante, abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit, durch die Einblicke in alle Behörden mit Sicherheitsaufgaben in Bayern geknüpft werden können
- ein angenehmes Arbeitsklima
- gleitende Arbeitszeit und
- umfassende Fortbildungsmöglichkeiten

Fragen zur Tätigkeit richten Sie bitte an Herrn Auer
(Tel. 08231/9770-202),

Fragen zum Beschäftigungsverhältnis bitte an Frau Kleinschmidt
(Tel. 089/1212-3130).

Wenn Sie sich bereits in einem Beamtenverhältnis der 3. QE befinden, besteht die Möglichkeit der Umsetzung/Versetzung unter Beibehalten der Besoldungsgruppe – maximal in der Besoldungsgruppe A 11.

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig.

Schwerbehinderte Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis zum **31.12.2021** an das Bayerische Landeskriminalamt
Sachgebiet 111 – Kennwort: AS Bayern
Maillingerstr. 15, 80636 München

Bewerbungsunterlagen: Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse – Bitte verwenden Sie keine Bewerbungsmappe. Oder per E-Mail an blka.bewerbungen@polizei.bayern.de – Bitte nur eine pdf-Datei anhängen, welche alle Dokumente (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) zum Inhalt und eine max. Größe von 5 MB hat.