

Wir sind das Deutsche Herzzentrum München, eine Klinik der Maximalversorgung mit internationalem Ruf.



[www.dhm.mhn.de/karriere](http://www.dhm.mhn.de/karriere)

Die **Personalverwaltung** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teil- oder Vollzeit für den Bereich Abrechnung einen

## Personalsachbearbeiter (m/w/x)

Das Sachgebiet mit den Bereichen Abrechnung, Personalbetreuung, Personalgewinnung/-entwicklung und Personalcontrolling/-reporting besteht aus einem Team mit 15 Personen.

### Ihr Aufgabengebiet

- Termingerechte Abwicklung aller vorbereitenden Maßnahmen für die Entgeltabrechnung/Payroll
- Anlegen und Führen der Personalakten
- Stammdatenpflege
- Administrative Betreuung der Schwangeren (Elternzeiten, Sonderurlaube)
- Verwaltung von Fehlzeiten (Krankheit) und Übernahme des Bescheinigungswesens
- Serviceorientierte Betreuung und Beratung der Beschäftigten zu sämtlichen Fragestellungen des Aufgabenbereichs

### Ihr Profil

- Beamter (m/w/x) der 2. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, abgeschlossene Qualifikation als Verwaltungsfachangestellter (m/w/x), im Beschäftigtenlehrgang I, Weiterbildung als Personalfachkaufmann (m/w/x) oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Fundierte Kenntnisse im Tarif- und Sozialversicherungsrecht
- Idealerweise praktische Berufserfahrung in den Bereichen HR und Payroll
- Engagement und ausgeprägter Dienstleistungscharakter
- Versierte IT-Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse aufgrund des internationalen Umfelds von Vorteil

### Ihr Ansprechpartner

Herr Schmid, Leitung Personalgewinnung/-entwicklung,  
Telefon-Nr. 089 1218-1734

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis zum 23.05.2022 an:

Deutsches Herzzentrum München  
Personalverwaltung  
Lazarettstraße 36  
80636 München  
[bewerbung@dhm.mhn.de](mailto:bewerbung@dhm.mhn.de)

### Unser Angebot

- Selbstständige und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem freundlichen, fachkompetenten und motivierten Team
- Einarbeitung in die verschiedenen Aufgabenbereiche
- Attraktive flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Vergütung nach dem TV-L bzw. bei Erfüllung der beamtenrechtlichen Voraussetzungen entsprechende Übernahme
- Fortbildungsmöglichkeiten