



Die Gemeinde Gröbenzell mit ca. 20.000 Einwohnern am westlichen Stadtrand von München (S Bahnlinie 3) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

## **Sachbearbeiter\*in (m/w/d)** **für die Bereiche Vereine, Agenda21, Vergabe,** **Arbeitssicherheitsschutz, Ortsrecht und Datenschutz**

unbefristet, in Vollzeit bzw. die Stelle ist teilbar. Kennziffer n218b

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Koordination der Themen Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin, insbesondere Entwicklung, Aufbau und Organisation eines Arbeitsschutzsystems
- Koordination im Bereich des Datenschutzes, insbesondere die Aufrechterhaltung des Datenschutzniveaus und die Erarbeitung eines Datenschutzkonzepts in Zusammenarbeit mit dem\*der Datenschutzbeauftragten
- Einrichtung einer zentralen Vergabestelle
- Sachbearbeitung in Rechtsthemen in Zusammenarbeit mit der\*dem Jurist\*in
- Ladung sowie Vor und Nachbereitungen der Agenda-21-Sitzungen und des Bücherei-Kuratoriums

### **Haben Sie Interesse?**

Dann informieren Sie sich ausführlich unter: [www.groebenzell.de/stellenangebote](http://www.groebenzell.de/stellenangebote)