

Verwaltungsfachkraft (m/w/d) **für das Hauptamt der Stadt Hilpoltstein**

Als aufstrebendes Mittelzentrum mit ca. 14.000 Einwohnerinnen und Einwohnern sucht die Stadt Hilpoltstein ab sofort Verstärkung in der Hauptverwaltung.

Gesucht wird eine zuverlässige, verantwortungsbewusste und kollegiale Person, die das Team im Hauptamt bereichert und bei folgenden Aufgaben unterstützt:

- Bearbeitung der Kinderbetreuungsangelegenheiten inkl. Fördermittelwesen (BayKiBiG)
- Mitarbeit bei Kommunalprojekten insbesondere im Bereich Stadtentwicklung
- Unterstützung der Amtsleitung in organisatorischen, personalwirtschaftlichen und personalrechtlichen Angelegenheiten
- Sitzungsdienst und Protokollführung

Die verantwortungsvolle unbefristete Stelle soll zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit oder Teilzeit mit mindestens 19,5 Wochenstunden besetzt werden.

Infos und Bewerbung unter www.hilpoltstein.de

STADT
HILPOLTSTEIN



DIE BURGSTADT
AM ROTHSEE