

**Applied Sciences for Life** – in diesem Sinne verfügt die Hochschule Weihenstephan-Triesdorf über ein einzigartiges, alle Lebensgrundlagen umfassendes Fächerspektrum. Ihre rund 6.100 Studierenden an drei Standorten (Freising, Triesdorf, Straubing) machen sie zu einer der bedeutendsten grünen Hochschulen im europäischen Raum.

In der Abteilung Finanzen, Campus Weihenstephan (Freising), ist folgende Vollzeitstelle zu besetzen:

## **IT-ADMINISTRATORIN / IT-ADMINISTRATOR (M/W/D) ODER DIPLOM-VERWALTUNGSINFORMATIKERIN / DIPLOM- VERWALTUNGSINFORMATIKER (M/W/D)**

**Kennziffer S227-ZA2**

Die Stelle ist unbefristet.

### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Digitalisierung und Automatisierung von Verwaltungs- und Serviceprozessen
- Administration der Fachanwendungen in der Verwaltung
- Erstellung von Online- und Offline-Formularen für das Antragswesen
- Erarbeitung von Schnittstellenlösungen
- Erarbeitung von Automatisierungslösungen für Verwaltungsprozesse
- Unterstützung der Mitarbeitenden bei der Anwendung digitaler Lösungen

### **Ihr Profil:**

Sie sind hoch motiviert und haben Freude daran, mit Ihren Lösungen die erfolgreiche Weiterentwicklung digitaler Verfahren in einem spannenden Hochschul Umfeld zu unterstützen. Ihr Arbeitsstil ist selbstständig, analytisch und lösungsorientiert. Darüber hinaus überzeugen Sie durch fundierte Erfahrung in der Administration von Client- und Serveranwendungen. Außerdem verfügen Sie über ein breites Wissen über aktuelle IT-Technologien, insbesondere die Administration von Windows-Clients, Datenbanken und Schnittstellen.

### **Einstellungsvoraussetzungen:**

Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom [FH] oder Bachelor) im Bereich Informatik, Wirtschafts- oder Verwaltungsinformatik bzw. in einem vergleichbaren Studiengang.

Alternativ verfügen Sie über eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Informatik (beispielsweise als Fachinformatikerin / Fachinformatiker [m/w/d] der Fachrichtung Anwendungsentwicklung oder Systemintegration, Technische Systeminformatikerin / Technischer Systeminformatiker [m/w/d]) oder eine vergleichbare Berufsausbildung. Idealerweise besitzen Sie zusätzlich mehrjährige einschlägige Berufserfahrung.

### **Wir bieten Ihnen:**

- Arbeiten am größten grünen Campus Deutschlands
- Bezahlung nach der Bayerischen Besoldungsordnung (BayBesO) bzw. nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- ein modernes Hochschul Umfeld mit innovativen technischen, landwirtschaftlichen und ingenieurwissenschaftlichen Studiengängen
- ein spannendes, vielseitiges und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- kollegiale Zusammenarbeit und vielfältige Austauschmöglichkeiten
- die Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung
- Sozialleistungen nach der Bayerischen Besoldungsordnung (BayBesO) bzw. nach den Regelungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L), insbesondere zusätzliche Altersversorgung sowie Jahressonderzahlungen
- attraktive Nebenleistungen, wie ein Jobticket für den öffentlichen Personenverkehr, vermögenswirksame Leistungen sowie Kinderbetreuungsmöglichkeiten
- ein wachsendes Angebot im Rahmen eines Behördlichen Gesundheitsmanagements
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten und die Möglichkeit zur Telearbeit

Weitere HSWT-Benefits für Mitarbeitende finden Sie unter <https://www.hswt.de/arbeiten-an-der-hswt>

### **Hinweise:**

Die Einstellung soll zum nächstmöglichen Zeitpunkt erfolgen. Die Bezahlung erfolgt nach den tarifrechtlichen Bestimmungen, bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 11 TV-L und ggf. zuzüglich einer IT-Fachkräftezulage bis zu 1.000 €. Für bereits verbeamtete Bewerbende steht eine Planstelle bis zur Wertigkeit A 11 BayBesO zur Verfügung. Bei Vorliegen der persönlichen und gesetzlichen Voraussetzungen wird nicht-verbeamteten Bewerbenden die Übernahme in ein Beamtenverhältnis in Aussicht gestellt. Die Tätigkeit ist unter Berücksichtigung der dienstlichen Erfordernisse grundsätzlich auch für eine Teilzeitbeschäftigung geeignet.

Bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt eingestellt. Die Bewerbung von Frauen wird ausdrücklich begrüßt.

### **Sie wollen Teil unseres Teams werden?**

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unser unten angebotenes Online-Formular. Bitte bewerben Sie sich mit einem Bewerbungsanschreiben, einem tabellarischen Lebenslauf, Berufs- bzw. Studienabschlüssen und qualifizierten Arbeitszeugnissen. Bitte beachten Sie, dass wir unsere Stellen nur nach Eignung, Leistung und Befähigung besetzen; wir können Sie daher im weiteren Verfahren nur dann berücksichtigen, wenn Sie uns Nachweise hierüber vorlegen.

Ausländische Berufsabschlüsse und ausländische Hochschulabschlüsse können nur berücksichtigt werden, wenn Sie einen Nachweis über die Gleichwertigkeit bzw. Anerkennung vorweisen können. Die hierfür zuständige Stelle können Sie über das Portal [www.erkennung-in-deutschland.de](http://www.erkennung-in-deutschland.de) finden.

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über den Button „Jetzt bewerben“ (**Online-Formular**) bis **spätestens 09.06.2023**. Bewerbungen per Post oder per E-Mail werden nicht berücksichtigt.

### **Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne:**

Hochschule Weihenstephan-Triesdorf (HSWT), Am Hofgarten 4, 85354 Freising

### **für Fragen hinsichtlich des Bewerbungsprozesses bzw. der Einstellung:**

Frau Bianca-Maria Haupt  
Tel.: 08161 71-3862  
E-Mail: [bianca-maria.haupt@hswt.de](mailto:bianca-maria.haupt@hswt.de)

### **für fachliche Fragen:**

Herr Christian Klopfer  
Leiter Abteilung Finanzen  
Tel.: 08161 71-3345  
E-Mail: [christian.klopfer@hswt.de](mailto:christian.klopfer@hswt.de)

### **für Fragen hinsichtlich Schwerbehinderter sowie ihnen gleichgestellter Personen:**

Frau Sabine Prestel-Lang  
Tel.: 08161 71-3378  
E-Mail: [sabine.prestel-lang@hswt.de](mailto:sabine.prestel-lang@hswt.de)

