



Die Gemeinde Seefeld im Landkreis Starnberg mit ca. 7.500 Einwohnern sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, in **Vollzeit** und **unbefristet**, eine

## **Leitung des Hauptamtes (m/w/d)**

*Alle nachfolgend genannten Personengruppen- und Berufsbezeichnungen beziehen sich ausdrücklich auf die Geschlechter männlich, weiblich und divers.*

Das Aufgabengebiet umfasst die selbständige Leitung des Hauptamtes (Personal, Kindertageseinrichtungen, Schulen, Feuerwehr, ÖPNV, EDV, Einwohnermelde- und Passamt, Versicherungswesen, Archiv).

### **Ihre Qualifikation:**

- eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt (AL II/BL II) oder als Beamter der 3. Qualifikationsebene
- Führungsqualitäten, Organisations- und Verhandlungsgeschick sowie Verantwortungsbewusstsein, wirtschaftliches Denken und gute Umgangsformen
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit sowie fundierte EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zur Arbeitsleistung auch außerhalb der regulären Arbeitszeit (z.B. Sitzungsdienst, Wahlen)
- Bürger- und serviceorientiertes Denken und Handeln
- ausgeprägte Sozialkompetenz und Teamfähigkeit

### **Es erwartet Sie:**

- ein krisensicherer und unbefristeter Arbeitsplatz
- ein verantwortungsvolles, interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenspektrum
- ein umfangreiches Angebot an Fort- und Weiterbildungen
- eine leistungsgerechte Bezahlung nach Ihrer Qualifikation und den bisherigen Tätigkeiten nach dem Bayerischen Besoldungsgesetz bzw. dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit Großraumzulage München sowie LOB im Anwendungsbereich TVöD und ggf. Fahrkostenzuschuss
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- die Möglichkeit zur Telearbeit (Bereitstellung dienstlicher Endgeräte)

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis **16.06.2023** an die Personalstelle der Gemeinde Seefeld, Am Technologiepark 16 in 82229 Seefeld oder online über unser Bewerberportal über den Link: <https://seefeld-obb.ftapi.com/secuform/portal/bewerbungsportal> oder per Mail an **personal@seefeld.de**.

Für weitere Informationen steht Ihnen die derzeitige Hauptamtsleiterin, Frau Jörn (081 52/7914-15) zur Verfügung.

Mit Zusendung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung personenbezogener Daten zu. Senden Sie uns keine Originale zu; Ihre Unterlagen werden nicht zurückgesendet. Sie werden für drei Monate sicher aufbewahrt und anschließend zuverlässig und datenschutzgerecht vernichtet. Auslagen für ein eventuelles Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet.