Die **Gemeinde Gilching** (19.000 Einwohner) - verkehrsgünstig in der schönen Region StarnbergAmmersee gelegen - sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt für die Steuerverwaltung** eine/n

Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Einführung und Umsetzung der Umsatzsteuer § 2 b für Körperschaften des öffentl. Rechts
- Sachbearbeitung kommunaler Steuern (Hunde-, Grund- und Gewerbesteuer) im Team

Wir erwarten

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Verwaltungsfachkraft (BL I) bzw. die Bereitschaft zur berufsbegleitenden Ausbildung im Bereich der öffentlichen Verwaltung
- Erfahrung im Bereich der Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand
- idealerweise Erfahrung in der kameralen Haushaltsführung unter Einsatz von CIP-KD
- selbständiges, zielorientiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- serviceorientiertes und freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft

Wir bieten

- einen interessanten, modern ausgestatteten und verantwortungsvollen Arbeitsplatz
- Wertschätzung und Anerkennung für jede/n einzelne/n Mitarbeiter/in
- eine unbefristete Vollzeitbeschäftigung
- Vergütung nach TVöD-VKA entsprechend der Qualifikation und den persönlichen Voraussetzungen (bis EG 8), Jahressonderzahlung, Großraumzulage München, Fahrtkostenzuschuss, Leistungszulage
- attraktive betriebliche Altersversorgung
- 30-Tage-Urlaub in einer 5-Tage-Woche, teamübergreifende Events
- im Bereich des Gesundheitsmanagements Firmenfitness über Egym Wellpass (Zugang zu einem bundesweiten Netzwerk an Fitnessanbietern)

Bewerber/innen (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unter www.gilching.de - Karriere

Gemeinde Gilching, Rathausplatz 1, 82205 Gilching
Personalverwaltung Frau Sophie Dick
Tel.: 08105/3866-56
www.gilching.de