



VERWALTUNGSGEMEINSCHAFT BENEDIKTBEUERN

Mitgliedsgemeinden Benediktbeuern und Bichl



Die **Verwaltungsgemeinschaft Benediktbeuern (ca. 6000 Einwohner)** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt und unbefristet eine/n

Mitarbeiter (m/w/d) für das Ordnungsamt.

Die Stelle kann, je nach Zuteilung der Aufgaben, in Voll- oder Teilzeit (mind. 25 Stunden) besetzt werden.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- allgemeine Tätigkeiten der Sicherheitsbehörde, insbesondere Vollzug des LStVG und weiterer einschlägiger Gesetze
- Gewerberecht
- Straßenverkehrsrecht, Straßen- und Wegrecht
- Fundsachenverwaltung
- Fischereirecht
- Vorbereitung und Durchführung von Wahlen, Abstimmungen und Bürgerentscheiden in verantwortl. Position
- Erlass und Überwachung der Anordnungen bei Veranstaltungen
- Mitarbeit im Bürgerbüro mit Melde- und Passamt als Vertretung

Wir erwarten von Ihnen:

- eine erfolgreich abgeschlossene Verwaltungsausbildung (VFAK/BLI/BLII)
- sicherer Umgang mit MS-Office
- sicheres, professionelles Auftreten und Organisationsfähigkeit,
- verantwortungsvolles Handeln, Verhandlungsgeschick
- soziale Kompetenzen im Umgang mit Vorgesetzten, Bürgern und Kollegen/innen

Wir bieten:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- Aufstiegsmöglichkeiten nach persönlicher Eignung
- eine vielseitige, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- gleitende Arbeitszeit
- fachbezogene Fortbildungen
- Vergütung nach Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes mit den tariflichen Zusatzleistungen
- Sonderkonditionen bei den gemeindl. Einrichtungen, z.B. Freibad

Möchten Sie unser Team verstärken? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis spätestens 31.08.25** an die **Verwaltungsgemeinschaft Benediktbeuern, Prälatenstr. 7, 83671 Benediktbeuern** oder **per E-Mail als eine pdf-Datei** an **bewerbung@benediktbeuern.de**.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen der der Geschäftsleiter, Herr Herrmann, unter 08857/6913-26 gerne zur Verfügung.

Mit Zusendung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung personenbezogener Daten zu. Es erfolgt kein Rückversand von Unterlagen, daher bitte nur Kopien beifügen. Die Bewerbungsunterlagen werden nach dem Einstellungsverfahren gemäß der geltenden Datenschutzbestimmungen vernichtet.