



Die Verwaltungsgemeinschaft Syrgenstein (ca. 7.000 Einwohner)  
mit ihren drei Mitgliedsgemeinden Bachhagel, Syrgenstein  
und Zöschingen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

# Kämmerer/Kämmerin (m/w/d)

## in Vollzeit

### Ihr Aufgabengebiet:

- Die personelle und fachliche Führung sowie Leitung des Fachbereiches mit 4 Mitarbeitern
- Leitung der Veranlagung von Steuern und Abgaben
- Beantragung und Abwicklung von Fördermitteln
- Beteiligungsmanagement
- Controlling
- Wirtschaftsförderung
- Federführende Koordination aller Angelegenheiten des gemeindlichen Haushaltes (u.a. Aufstellung der 4 Haushaltssatzungen und Nachtragshaushaltssatzungen einschließlich Anlagen; Erstellung der Jahresrechnungen)
- Erstellung der mittel- und langfristigen Finanz- und Investitionsplanung in Zusammenarbeit mit den Fachbereichen
- Haushaltsüberwachung
- Koordinierung der Aufstellung des Jahresabschlusses
- Koordinierung der Erstellung von Sitzungsvorlagen und Teilnahme an Sitzungen

### Wir erwarten:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen (QE3nVD) oder erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachwirt (BL II) oder eine vergleichbare Ausbildung
- hohes Verantwortungsbewusstsein und erste Berufserfahrung in leitender Funktion, idealerweise im Bereich der Finanzverwaltung
- Kenntnisse der rechtl. Rahmenbedingungen
- Bereitschaft zum flexiblen Arbeitseinsatz

### Wir bieten:

- einen unbefristeten Arbeitsplatz
- eine eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit
- alle sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes
- leistungsgerechte Bezahlung nach Qualifikation und bisheriger Tätigkeit entsprechend des TVöD bzw. BayBesG
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeitmodell)
- vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem sehr guten Betriebsklima

### Bereit für eine Herausforderung?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung! Diese senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen, insbesondere vollständigen Lebenslauf und allen einschlägigen Zeugnissen bis spätestens **20.02.2026** an **bewerbung@syrgenstein.de**.