

Wir suchen Sie als

Sachbearbeiter/in Beitragsrecht (m/w/d) zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit

Ihre Aufgaben in unserer Stadtkämmerei

- Sie erheben selbstständig die Erschließungsbeiträge und die Kostenerstattungsbeträge
- Sie bearbeiten Widersprüche sowie Ablösungs- und Erschließungsverträge
- Sie geben Auskünfte zum beitragsrechtlichen Status von Grundstücken
- Sie sind stellvertretende Abteilungsleitung der Abteilung Abgaben

Wir erwarten von Ihnen

- ein abgeschlossenes Studium im gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst (Bachelor of Arts Public Management) oder eine abgeschlossene Fortbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in
- Konfliktfähigkeit, Verhandlungsgeschick sowie Kundenorientierung
- Kenntnisse im kommunalen Abgabenrecht sowie ein Führerschein der Klasse B wären wünschenswert

Wir bieten Ihnen

- eine Anstellung im Beamtenverhältnis bis **Bes.-Gr. A 11** oder eine tarifliche Anstellung bis **Entgeltgruppe 10 TVöD** (je nach Erfahrungsstufe von 4.124,53 € bis 5.753,35 €); alle Beträge sind monatliche Bruttowerte bei Vollzeitbeschäftigung
- Teilzeitbeschäftigung im Umfang von 75 %
- flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Zuschuss zum Job-Deutschland-Ticket oder bei Fahrradnutzung
- Betriebssport- und Firmenfitnessangebote, u. a. EGYM Wellpass
- zusätzliches Leistungsentgelt, Jahressonderzahlung, betriebliche Zusatzversorgung und Vermögenswirksame Leistungen

Mein Ravensburg – für diese Stadt tragen wir gerne die Verantwortung! Mit über 800 Kolleginnen und Kollegen schaffen wir Großes! Wir sind modern und innovativ und leben Zusammenhalt und gegenseitige Wertschätzung. Bewegen Sie die Stadt mit uns!

Nähere Auskünfte erhalten Sie von Martina Link,
Telefon 0751 82-1312.

Bewerben Sie sich jetzt über unser Online-Portal -
spätestens jedoch bis 29.09.2026 unter
www.ravensburg.de/jobs. Dort finden Sie auch
weitere Informationen zur Bezahlung.



Machen ist wie wollen - nur viel besser. **Wir freuen uns auf Sie!**