

Die **STADT GÜNZBURG** (Große Kreisstadt mit über 22.000 Einwohnern) sucht für die Bauverwaltung innerhalb des Stadtbauamtes einen



Sachbearbeiter(m/w/d)

in Vollzeit

Stadt Günzburg

Das Aufgabengebiet umfasst den Vollzug des Erschließungsbeitragsrechtes sowie das Vertragswesen (städtebauliche Verträge, Durchführungs- und Erschließungsverträge, Verträge zur Umsetzung der sozialen Bodennutzung). Daneben obliegt Ihnen der Vollzug des Wohnungseigentumsgesetzes sowie des Wohnungsbindungsgesetzes und der Wohnungsbauförderung. Vorkaufsrechte und die Mitwirkung in baurechtlichen Verfahren sind außerdem Bestandteil Ihres Aufgabengebietes.

Wir wünschen uns von Ihnen:

- abgeschlossenes Studium im nichttechnischen Verwaltungsdienst für den Einstieg in der 3. QE oder Studium bzw. Abschluss des BL II als Verwaltungsfachwirt (m/w/d)
- selbstständige und zugleich teamorientierte Arbeitsweise sowie Bereitschaft zur Anpassung an wechselnde Anforderungen
- freundliches und sicheres Auftreten sowie gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit und Verhandlungsgeschick

Wir bieten Ihnen:

Für dieses interessante und vielseitige Tätigkeitsfeld bieten wir Ihnen eine Vergütung bis Besoldungsgruppe A 10 BayBesG bzw. bei Übernahme im Beschäftigtenverhältnis eine Vergütung bis Entgeltgruppe 9c TVöD und weitere Leistungen wie Zusatzversorgung, Bikeleasing, etc. sowie außerdem eine gründliche Einarbeitung und Unterstützung durch ein erfahrenes Team. Eine flexible Gestaltung der Arbeitszeit ermöglicht Ihnen die Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis spätestens 22.11.2026** an die Stadt Günzburg, Schloßplatz 1, 89312 Günzburg, oder per E-Mail (bewerbung@rathaus.guenzburg.de). Auskünfte zum Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne Frau Ott (Tel. 08221/903-126). Ansonsten beantwortet Ihnen Fragen zum Bewerbungsverfahren gerne der Personalleiter, Herr Ruiner (Tel. 08221/903-106).

